

مدارک مورد نیاز برای صدور پروانه صلاحیت مسئول فنی: (پس از تایید صلاحیت در سامانه)

- ۱- ارائه درخواست صدور پروانه مسئول فنی از طرف کارفرما مبنی بر همکاری طرفین و درج مدت قرارداد (حداقل یکسال)
(آدرس و تلفن واحد تولیدی - خط تولید تقبل مسئولیت ، ساعت و شیفت کاری- شماره همراه مسئول فنی حتماً ذکر شود)
- ۲- کارت مسئول فنی ممهور شده به مهر و امضای طرفین
(چاپ کارت مسئول فنی از طریق کارتابل صاحب واحد تولیدی یا مدیرعامل امکانپذیر می باشد.)
- ۳- ارائه سوابق کاری مرتبط با صنعت مورد نظر و بارگذاری در سامانه
- ۴- ارائه تصویر شناسنامه و کارت ملی
- ۵- ارائه تصویر مدرک تحصیلی مرتبط (به همراه تأییدیه آخرین مدرک تحصیلی و تخصصی)
- ۶- ارائه تصویر کارت پایان دوره خدمت نظام وظیفه یا معافیت دائم (برای آقایان)
- ۷- ارائه یک قطعه عکس ۴*۳ رنگی زمینه روشن با قابلیت بارگذاری در سامانه
- ۸- ارائه پیرینت کد یا کدهای ثبت منبع دارای اعتبار (از کارتابل مشترک)
- ۹- شرکت در دوره توجیهی بدو خدمت مسئول فنی و بارگذاری در قسمت دوره ها برای افرادی که دوره مذکور را طی نکرده اند. (گواهی دوره به صورت مجازی از موسسات آموزشی مورد تایید غذا و دارو از جمله علم فود، آلپ و ... مورد تایید می باشد)

* مدارک فوق داخل کاور A4 تحویل داده شود.

* در خصوص مسئولین فنی واحد های آرایشی و بهداشتی، طی دوره های میکروبیولوژی برای رشته های شیمی و طی دوره های شیمی برای رشته های میکروبیولوژی الزامیست.

* مواردی که در مهر مسئول فنی می بایست ذکر شود:

- ۱- نام و نام خانوادگی
- ۲- نام شرکت
- ۳- کد ذکر شده در کارت فعالیت مسئول فنی